

Guide til login på Omvendt Julekalenders indsamlingsside

Trin 1: Login

Tak fordi du har tilmeldt dig Omvendt Julekalender igen i år. Få adgang til jeres digitale indsamling på følgende måde:

- Klik [her](#) for at komme til login-siden.
- Indtast din mailadresse
- Indtast din adgangskode fra Omvendt Julekalender 2021
- Tryk på knappen 'LOG IND'

OBS: Kan du ikke huske din adgangskode fra Omvendt Julekalender 2021?

- Tryk på teksten '*Har du glemt din adgangskode*'
- En ny side åbnes, hvorfra du kan gendanne din adgangskode.

Log ind på din bruger

Har du brug for en bruger? [Opret dig her](#)

ELLER

E-MAILADRESSE

Indtast din e-mailadresse

ADGANGSKODE

Indtast din adgangskode

LOG IND

[Har du glemt din adgangskode?](#)

Trin 2: Gendan din adgangskode

Kan du ikke huske din adgangskode, kan denne gendannes.

- Indtast din e-mailadresse
- Tryk på knappen 'SEND NULSTILLINGSLINK'
- Tjek din e-mail indbakke og evt. uønsket mail-bakke. **OBS:** Afsenderen vil hedde contact@iraiser.eu. Det er et sikkert link. Der kan gå op til 5 min., før du modtager mailen.

Gendan din adgangskode

Du vil snart modtage en e-mail med dit link til nulstilling af adgangskode.

Indtast din e-mailadresse

SEND NULSTILLINGSLINK

Trin 3: Nyt Login modtaget i Email

- Når du modtager et login link på din email, ser mailen således ud →
- Tryk på linket i den blå kasse for at komme videre
- Herefter vælger du din nye adgangskode, bekræfter den og trykker på Valider din adgangskode

😊 **Har du brug for en ny adgangskode?**

Klik på knappen nedenfor, hvorefter du vil kunne oprette en ny adgangskode.

NY ADGANGSKODE

SOS Børnebyerne

Trin 4: Login med ny adgangskode

- Når du har oprettet en ny adgangskode, kan du gå tilbage til Trin 1 og logge ind med den nye adgangskode.



The image shows a screenshot of a web form for creating a new password. The form is titled "Opret din nye adgangskode" (Create your new password) and is set against a blue background. It contains two input fields and a validation button. The first field is labeled "NY ADGANGSKODE" and contains the placeholder text "Vælg din nye adgangskode". The second field is labeled "BEKRÆFTELSE AF ADGANGSKODE" and contains the placeholder text "Bekræft din nye adgangskode". Below the fields is a prominent orange button with the text "VALIDER DIN ADGANGSKODE".