

SOS BØRNEBYERNE DANMARK



SOS
BØRNEBYERNE

INDSAMLINGSETISKE
RETNINGSLINJER



Indsamlingsetiske retningslinjer

SOS Børnebyerne har formuleret en række indsamlingsetiske retningslinjer. Læs mere om retningslinjerne som nedenstående referer til på www.isobro.dk.

SOS Børnebyerne og frivillige indsamlere

SOS Børnebyerne har en stærk folkelig forankring med et stort antal frivillige, som støtter organisationens arbejde. SOS Børnebyerne benytter i forskellige sammenhænge frivillige indsamlere i forbindelse med organisationens aktiviteter og lokalgrupper rundt om i landet. For medlemmer af lokalgrupperne er der udarbejdet en "lokalgruppehåndbog", som alle frivillige har adgang til på de frivilliges extranet. SOS Børnebyerne efterlever gældende regler på området. Hvis børn og unge ønsker at deltage i lokalgruppeaktiviteter som f.eks. et loppemarked eller en indsamlingsaktivitet sker det altid under ansvar af en voksen.

SOS Børnebyernes brug af personlig fundraising

Når SOS Børnebyerne benytter personlig fundraising, f.eks. telefonisk, sker det ud fra en grundig forberedelse og en skriftlig aftale, hvis der er tale om eksterne samarbejdspartnere. Ved en sådan henvendelse optræder SOS Børnebyerne respektfuldt og høfligt. Vi sikrer os, at vi giver korrekt information, og vi respekterer et afslag.

SOS Børnebyernes CSR-arbejde

SOS Børnebyerne indgår regelmæssigt samarbejde med virksomheder. Denne type aftaler sker i overensstemmelse med SOS Børnebyernes internationale retningslinjer beskrevet i "Fundraising Manual for the SOS Children's Villages".

SOS Børnebyernes målsætning og strategi

SOS Børnebyernes vision og mission kan findes på hjemmesiden samt i andre offentliggjorte materialer. SOS Børnebyernes formål fremgår af organisationens vedtægter paragraf 2.

SOS Børnebyerne arbejder ud fra en langsigtet strategi, baseret på organisationens overordnede formål og den internationalt vedtagne strategi for den globale SOS-organisation, paraplyorganisationen SOS Kinderdorf International, som SOS Børnebyerne er medlem af.

Bestyrelsen godkender den langsigtede strategi for SOS Børnebyerne samt årlige handlingsplaner, der skal omsætte den overordnede strategi til handling. Handlingsplanen indeholder afsnit om indsamling, administration og ledelse af SOS Børnebyerne. I disse afsnit redegøres for alle planlagte aktiviteter og for et tilhørende aktivitetsbudget på hvert område.

SOS Børnebyernes indsats for at få mest mulig værdi ud af hver anvendt krone

Hele SOS Børnebyernes arbejde udføres altid med børnenes bedste interesse in mente. SOS Børnebyerne arbejder omkostningsbevidst ud fra organisationens vision, mission og strategi. Vi har en målsætning om at holde administrationsomkostningerne på mindre end 10 pct., og sørger for at leve op til den tillid, vi bliver vist af faddere og bidragsydere ved at leve op til vores forpligtigelse om good governance, ansvarlighed og åbenhed i anvendelsen af organisationens midler. SOS Børnebyernes finansielle information er omhyggelig, konsistent, organiseret og videreformidles på en forståelig måde til alle interessenter.

Enhver form for misbrug eller korrupsion er ikke acceptabel, og SOS Børnebyerne deltager aktivt i kampen mod dette. SOS Børnebyerne benytter internationalt anerkendte revisorer og har kontrol på flere niveauer, som sikrer at pengene når frem.

SOS Børnebyerne indsamler, analyserer og evaluerer løbende data, kampagner, mål og resultater for løbende at forbedre vores procedurer og arbejdsgange samt at arbejde effektivt med at nå de opstillede mål. Vores mål er, at kroner givet ud på indsamling skal komme fem gange igen.

Ledelsens og bestyrelsens hverv

SOS Børnebyernes bestyrelse består af ti medlemmer, som alle arbejder ulønnet. Bestyrelsen sammensættes af en repræsentant udpeget af den internationale paraplyorganisation SOS Kinderdorf International, fem medlemmer udpeget af bestyrelsen samt fire medlemmer, valgt af, og iblandt, de frivillige fra lokalgrupper, på det årlige repræsentantskabsmøde.

SOS Børnebyernes ledelse har underskrevet en ansættelseskontrakt, hvoraf det fremgår, at lønnet eller frivilligt arbejde ud over ansættelsen i SOS-Børnebyerne skal godkendes af SOS-Børnebyernes direktør. Direktøren skal på samme måde indhente godkendelse fra bestyrelsesformanden, førend direktøren påtager sig andre forpligtelser.

SOS Børnebyernes frivilliges pligter og rettigheder

SOS-Børnebyerne har en stærk folkelig forankring med et stort antal frivillige, som støtter organisationens arbejde. SOS-lokalgrupper rundt om i landet har som formål at udbrede viden om og kendskab til SOS Børnebyernes arbejde samt at fundraise til SOS Børnebyernes projekter.

Retningslinjer, forpligtigelser og rettigheder for lokalgruppernes arbejde fremgår af "Lokalgruppehåndbogen", der er tilgængelig for alle frivillige.

Lokalgrupperne kan ifølge vedtægterne stille med to repræsentanter til den årlige generalforsamling og er repræsenteret med fire medlemmer i SOS Børnebyernes bestyrelse.

SOS Børnebyerne som arbejdsplads

SOS Børnebyerne ser et rummeligt arbejdsmarked som en styrke, og ønsker derfor at tage et større socialt medansvar i samfundet. SOS Børnebyerne anerkender sit ansvar for integration af ikke etniske danskere og svagere grupper i samfundet – til gavn for den enkelte, børnene og SOS Børnebyerne.

SOS Børnebyerne har fokus på at bevare et godt arbejdsmiljø for alle organisationens medarbejdere og frivillige. Der foretages løbende arbejdspladsvurderinger, herunder vurdering af samarbejde, trivsel og indeklima, i organisationen. Resultater fremlægges til dialog imellem medarbejderne, og handlingsplaner for indsatser udarbejdes på baggrund af resultaterne. Bestyrelsen orienteres løbende, som et fast punkt på bestyrelsesagendaen, om udviklingen i samarbejde, trivsel og organisationens øvrige personalemæssige spørgsmål.

SOS Børnebyerne gør en indsats for at have en ansvarlig miljøpolitik. Der er bl.a. indført genbrug af papir og drikkevandsløsning, som ikke giver spild i form af engangsemballage.

SOS Børnebyernes samarbejdspartnere og leverandører

SOS Børnebyerne forventer, at samarbejdspartnere og underleverandører udviser ansvarlighed i al sin virksomhed samt at de følger alle gældende love og regler for deres virke.

Sådan informerer SOS Børnebyerne

SOS Børnebyerne informerer løbende om aktiviteter via vores hjemmeside, elektroniske nyhedsbreve, årsberetning, bladet "SOS-Nyt", diverse brochurer og pjecer, ved foredragsarrangementer, gennem mediekontakt og via samarbejdsaftaler med virksomheder og andre interessenter.

Når du støtter SOS Børnebyerne, har du krav på at få at vide, hvordan det går med det projekt, den børneby eller det SOS-barn, du støtter. Derfor udsender SOS Børnebyerne halvårlige rapporter om fremgangen i projektet. Vi fortæller det også direkte til støtterne, hvis der forekommer større, uforudsete problemer i de danskfinansierende projekter. Hensyntagen er til stadighed på børnene, så også når vi informerer, sker det med børnenes tarv og krav på beskyttelse af personlige data in mente.

Årsregnskaber bliver offentliggjort og er tilgængelige via hjemmesiden og andet informationsmateriale. Normalt tegnes organisationen i forhold til offentligheden af direktøren under ansvar over for bestyrelsen. Pressekontakt, også udenfor kontorets åbningstid, er angivet på hjemmesiden.

SOS Børnebyerne er underlagt EU's direktiv om beskyttelse af data og behandling af fortrolige oplysninger. SOS Børnebyerne må ikke fortælle om SOS-børnenes religion, politiske tilhørsforhold og videregive private informationer. Det betyder blandt andet, at billeder af SOS-børn brugt i kampagner, informationsmateriale og indsamlinger altid er taget med samtykke af barnet selv og den person, der handler på barnets vegne (barnets værge). Billeder offentliggøres ikke mod barnets vilje, heller ikke selv om barnets værge har givet tilladelse.

I kampagnemateriale, SOS-Nyt og på hjemmesiden bruger vi kun fornavne og ændrer barnets navn, men informerer om det. Vi anvender ikke personfølsomme oplysninger og tilstræber, at barnets sande identitet ikke afsløres.

SOS Børnebyerne og menneskerettighederne

SOS Børnebyerne arbejder ud fra FN's Børnekonvention. Organisationens er uafhængig af politiske og religiøse interesser; uden skelen til politik, race og religion arbejder SOS Børnebyerne dér, hvor behovet er størst. SOS Børnebyerne tilslutter sig Menneskerettighedsprincipperne og international lovgivning.

Dette omfatter anerkendelsen af:

- Børn har ret til liv; deres overlevelse og udvikling skal sikres.
- Børn har ret til et navn og en nationalitet samt at beholde deres identitet
- Alle børn, der er adskilt fra en eller begge forældre har ret til at opretholde en personlig relation til begge. Alle børn, der er i stand til at danne sig deres egen holdninger, har ret til frit at give udtryk for disse holdninger i alle spørgsmål, der vedrører dem.
- Børn har ret til ytringsfrihed.
- Børn har ret til at søge andres selskab.
- Børn har ret til intellektuel frihed, samvittighedsfrihed og religionsfrihed.
- Børn har ret til et privatliv.
- Børn har ret til at opnå den højeste sundhedsstandard, der lader sig realisere.
- Børn med handicap har ret til at modtage særlig omsorg.
- Alle børn har ret til en levestandard, der er tilstrækkelig til at muliggøre deres fysiske, mentale, åndelige, moralske og sociale udvikling.

- Børn har ret til uddannelse.
- Børn har ret til fritidsaktiviteter og til at tage del i leg og rekreation i forhold til deres alder.
- Børn har ret til at blive beskyttet mod økonomisk udnyttelse og mod at udføre en hver form for arbejde, der må forventes at være skadelig for deres udvikling.

Ovenstående er en forkortet liste over børns rettigheder, således som de specificeres i FN's Konvention om Barnets Rettigheder, der blev vedtaget af FN's Generalforsamling i 1989.

SOS Børnebyernes administrationsudgifter

Hele SOS Børnebyernes arbejde udføres som beskrevet altid med børnenes bedste interesse in mente. SOS Børnebyerne arbejder omkostningsbevidst ud fra organisationens vision, mission og strategi. Vi har en målsætning om at holde administrationsomkostningerne på mindre end 10 pct. og sørger for at leve op til den tillid, vi bliver vist af faddere og bidragydere.

SOS Børnebyerne har rapporterings- og regnskabssystemer, der bidrager med relevant ledelsesinformation til at planlægge, styre og evaluere organisationens aktiviteter.

SOS Børnebyernes bestyrelse behandler på hvert bestyrelsesmøde en økonomirapport omhandlende årets aktiviteter. Økonomirapporten har en detaljeringsgrad og form, der giver mulighed for en økonomisk styring med sigte på et gennemskueligt, retvisende og etisk korrekt billede af SOS Børnebyernes økonomiske formåen med vægt på, at indsatser og resultater bliver målt, synliggjort, vurderet og fulgt op for at skabe løbende forbedringer.

SOS Børnebyernes bestyrelse godkender sekretariatets budget for et år ad gangen. Yderligere udarbejder bestyrelsen en mere langsigtet strategi, der sikrer at organisationen lever op til sine finansielle forpligtigelser i forhold til det etablerede programarbejde.

I fald SOS Børnebyernes ikke kan dække udgifter, rammer det de børn, hvis liv er afhængig af organisationen. SOS Børnebyerne har derfor et princip om til enhver tid at have midler hensat til dækning af to års drift for alt igangværende programarbejde, samt til eventuelle etableringsudgifter i programarbejdet, SOS Børnebyerne har indgået aftale om at finansiere.

Der sikres kontrol med udbetalinger ved at alle bilag godkendes før betaling af rekvirenten / afdelingslederen, samt af direktøren. Direktøren har prokura til at tegne organisationen i økonomiske anliggender, dog således, at der til enhver disposition kræves 2 underskrifter.

Udstedelse af betalingskort skal godkendes af direktøren samt formanden og næstformanden i forening. Anvendelsen af betalingskort medgår i den løbende økonomiske afrapportering.

SOS Børnebyernes lokaler

SOS Børnebyerne har valgt at leje lokaler til brug for sekretariatet, idet organisationen er i en rivende udvikling, der ændrer organisationens behov for kontor- og andre faciliteter. Rammerne for SOS Børnebyernes primære lokaler (sekretariatet) godkendes af bestyrelsen, bl.a. på baggrund af en undersøgelse af markedets priser på tilsvarende lejemål. Lejekontrakter indeholder et loft for udviklingen i husleje og giver desuden SOS Børnebyerne sikkerhed for at kunne forblive i lokalerne i minimum 10 år.

SOS Børnebyernes primære lokaler er indrettet med henblik på at give de bedste mulige rammer for tværorganisatorisk samarbejde og for den enkelte medarbejders trivsel på arbejdspladsen.

SOS Børnebyernes personale og løn

SOS Børnebyerne bør ikke være lønførende i forhold til branchen eller privatlivet i øvrigt. SOS Børnebyerne læner sig derfor op ad statens lønudvikling.

For at sikre kvalificeret arbejdskraft har SOS Børnebyerne valgt at tilbyde nuværende og kommende medarbejdere en løn-, pensions- og sundhedsordning, der er konkurrencedygtig ift. den øvrige humanitære branche og det statslige/kommunale område.

SOS Børnebyerne har indgået overenskomst med DM og HK.

SOS Børnebyernes regler for investering og placering af organisationens formue

SOS Børnebyernes grundkapital er forvaltet af Danske Forvaltning, efter Danske Forvaltnings anbefalinger til anbringelse af grundkapitalen.

Principper for forvaltning af hensættelser til fremtidigt programarbejde udarbejdes og besluttet af SOS Børnebyernes bestyrelse, og der fremlægges på hvert bestyrelsesmøde en status for afkast af sådanne hensættelser.

Bestyrelsen har i vedtagelsen af ovenstående principper lagt vægt på at have en stor grad af sikkerhed i anbringelsen.